

## PRIJEDLOG

Delegati na skupštini Saveza za željeznicu održanoj dana 22. listopada 2009. g. u Zagrebu donose

### POSLOVNIK

o radu Skupštine Saveza za željeznicu

#### Članak 1.

Ovim Poslovnikom određuje se način rada Skupštine Saveza za željeznicu (u daljnjem tekstu: Skupština) i njenih radnih tijela. Odredbe ovog Poslovnika obavezne su za sve delegate na Skupštini i ostale nazočne.

#### Članak 2.

U radu Skupštine sudjeluju delegati koji predstavljaju neprofitne udruge učlanjene u Savez za željeznicu.

#### Članak 3.

Na Skupštinu se pozivaju gosti i predstavnici kruga za potporu, ali bez prava odlučivanja.

#### Članak 4.

Sjednice Skupštine su javne.  
Sjednica Skupštine može se održati i bez nazočnosti javnosti kad to zahtijevaju interesi čuvanja poslovne tajne ili održavanja reda na sjednici.

#### Članak 5.

Skupština radi i donosi odluke na sjednicama.  
O radu Skupštine vodi se zapisnik.

#### Članak 6.

Radna tijela Skupštine biraju delegati.

Redovita radna tijela Skupštine su:

- Predsjednik Skupštine - Radno predsjedništvo (samo kod izborne Skupštine)
- Verifikacijska komisija
- Izborna komisija

Radna tijela sastoje se od po tri člana. Skupština može birati i druga radna tijela ako se za to ukaže potreba.

#### Članak 7.

Predsjednik Skupštine - Radno predsjedništvo.

Radom redovite i izvanredne Skupštine rukovodi predsjednik Saveza za željeznicu koji je ujedno i predsjednik Skupštine. Radno predsjedništvo rukovodi radom Izborne Skupštine. Prijedlog sastava radnog predsjedništva utvrđuju delegati na Skupštini. Predsjednik Skupštine ili predsjednik Radnog predsjedništva su predsjedavajući Skupštine

Članak 8.

Verifikacijska komisija.

Verifikacijska komisija utvrđuje prisutnost delegata na Skupštinu i podnosi izvješće o broju prisutnih delegata. Na osnovi tog izvješća utvrđuje se kvorum za pravovaljano odlučivanje.

Članak 9.

Izborna komisija.

Izborna komisija obrazlaže način izbora, priprema materijale i provodi izbore te podnosi Skupštini izvješće o rezultatima izbora.

Članak 10.

Skupština radi po utvrđenom dnevnom redu.

Dnevni red Skupštine predlaže Predsjedništvo SZŽ. Svi delegati na Skupštini mogu predlagati izmjene i dopune prijedloga dnevnog reda, a o iznesenim prijedlozima kao i o temeljnom prijedlogu dnevnog reda odlučuju delegati većinom ukupnog broja delegata Skupštini.

Članak 11.

Pošto je dnevni red usvojen prelazi se na raspravu po pojedinim točkama dnevnog reda.

Daljnji tijek sjednice teče tako da izvjestitelj za pojedinu točku dnevnog reda ukratko izloži predmet rješavanja i predlaže mogući način rješenja.

Nakon izlaganja izvjestitelja predsjedavajući otvara raspravu koja traje dok svi prijavljeni učesnici ne završe svoje izlaganje.

Sve nazočne osobe na sjednici mogu sudjelovati u raspravi.

Ako predsjedavajući smatra da je pojedina točka dnevnog reda dovoljno razjašnjena za donošenje odluke, može predložiti Skupštini da se rasprava po predmetu zaključi i da se pristupi donošenju odluke.

Ovo pravo ima i svaki delegat na Skupštini.

Članak 12.

Rasprava se može voditi samo o predmetu koji je po dnevnom redu određen za raspravu. Svaki sudionik rasprave mora iznijeti prijedlog za rješenje predmeta. Predsjedavajući je dužan prekinuti svaku raspravu koja se ne odnosi na točku dnevnog reda ili bi imala karakter osobnog objašnjavanja.

#### Članak 13.

Sudjelovanje u raspravi dozvoljeno je samo onome koji zatraži i dobije riječ od predsjedavajućeg i to kad se o predmetu otvori rasprava.

Osim predsjedavajućeg nitko ne može prekidati govornika niti ga opominjati na red. U slučaju potrebe radi efikasnosti i ekonomičnosti održavanja predsjedavajući može ograničiti trajanje izlaganja u raspravi.

#### Članak 14.

O svakom prijedlogu mora se donijeti zaključak. Zaključak se mora sastaviti tako da se njime točno i jasno izražava ono što je zaključeno na sjednici.

Formulaciju zaključka vrši predsjedavajući koji u tome može zatražiti stručnu pomoć izvjestitelja.

#### Članak 15.

Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnog broja delegata.

Glasovanje je u pravilu javno osim ako većina delegata ne zatraži tajno glasovanje. Ako se provodi tajno glasovanje ono se provodi putem glasačkih listića na kojima se jasno ističe za što se vrši glasovanje.

Glasovanjem rukovodi Izborna komisija.

#### Članak 16.

Ako je istaknuto više prijedlog o kojima treba glasovati redosljed glasovanja određuje predsjedavajući. U pravilu prvo se glasuje za odgodu odlučivanja, zatim o eventualnom odbacivanju prijedloga u cjelini, nakon toga o predloženim izmjenama i konačno o samom prijedlogu kako je bio podnjet.

#### Članak 17.

Sjednicu zaključuje predsjedavajući u slučaju kada je iscrpljen dnevni red.

Ako dnevni red nije iscrpljen sjednica se može prekinuti ako se za to izjasni većina delegata i ako se zakaže nova s nastavkom istog dnevnog reda.

#### Članak 18.

Red na sjednici održava predsjedavajući

Za povredu reda mogu se prema sudionicima poduzeti slijedeće mjere:

1. opomena,
2. oduzimanje riječi,
3. isključenje sa sjednice.

Mjere pod 1. i 2. poduzima predsjedavajući, a mjeru pod točkom 3. na prijedlog predsjedavajućeg donosi Skupština.

Isključenje sa sjednice izriče se protiv sudionika koji na sjednici učini teži ispad kao što je: vrijeđanje ili klevetanje nazočnih, nepokoravanje mjerama koje su protiv njega izrečene radi narušavanja reda na sjednici ili sličnim slučajevima kojima se ometa rad sjednice.

Isključeni sudionik mora odmah napustiti prostoriju u kojoj se sjednica održava.

#### Članak 19.

Ovaj poslovnik stupa na snagu i primjenjuje se od trenutka usvajanja te vrijedi i za sve naredne Skupštine SZŽ do opoziva.

U Zagrebu, 22. listopada 2009.